* 委任状は必ず、**委任する本人が全部記入**してください。

なお、住所や氏名に誤りがあるなど、内容に不備がある場合は受付できません。

**委　任　状（証明書用）**

令和　　　年　　　月　　　日

湯 前 町 長　様

|  |
| --- |
| 住　　所　： |
| 氏　　名　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 生年月日　：　大正・昭和・平成　　　　　年　　　　　月　　　　　日 |
| 電話番号　： |

**【委任者】（頼む人）**

**※戸籍関係書類を委任される場合は、本籍と筆頭者を記入してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| 本籍 | 　熊本県球磨郡湯前町　　　　　　　　　番地 |
| 筆頭者 | 　 |

**私は、次の者を代理人と定め、以下の事項を委任します。**

（委任事項に✔を付けてください）

* 戸籍謄本・抄本 □ 除籍謄本・抄本　　□ 改製原謄本・抄本
* 住民票謄本・抄本　□ 附票謄本・抄本　　□ 身分証明書
* その他（　　　　　　　　　　　　）

|  |
| --- |
| 住　　所　： |
| 氏　　名　：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

**【代理人】（窓口に来る人）**

※代理人の方は、運転免許証などの本人確認書類を持参してください。

　**【代筆者】※委任者が委任状を書くことが困難な場合は記入してください**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 委任者との関係 | 　 |
| 代筆理由 |  |