

戸籍謄抄本等交付申請書

年 月 日

熊本県球磨郡湯前町長 様

次のものをご送付いただきますようお願いします。

1. どなたの証明が必要ですか？

本 籍	熊本県球磨郡湯前町 番地	
筆頭者氏名（戸籍のはじめに書いてある人）	※ 亡くなられても変わりません。	※ 生年月日 明 大 昭 平 年 月 日
必要な方の氏名 （個人事項証明の場合）		※ 生年月日 明 大 昭 平 令 年 月 日

2. 証明書の必要な通数を記入してください。

証 明 書 名	全部事項証明 （ 謄 本 ）	個人事項証明 （ 抄 本 ）	手 数 料 （湯前町の場合）
戸 籍	通	通	1 通：450 円
除 籍	通	通	1 通：750 円
改製原戸籍	通	通	1 通：750 円
戸籍の附票 ☐ 本籍と筆頭者の表示	通	通	1 通：300 円
住 民 票	通	通	1 通：300 円
身分証明書		通	1 通：300 円

↑ 身分証明書は本人のみ請求可能です。代理人が請求する場合は委任状が必要になります。

3. 何に使いますか？（相続や戸籍の附票が必要な場合は、例のようにできるだけ詳しく記入してください）

例）〇〇の出生から死亡までわかる戸籍が2通／長男〇〇と三男△△の続柄がわかる戸籍が1通／〇〇の死亡の記載がある戸籍が3通／〇〇の□□町から◇◇町までの住所のつながりがわかる戸籍の附票が1通

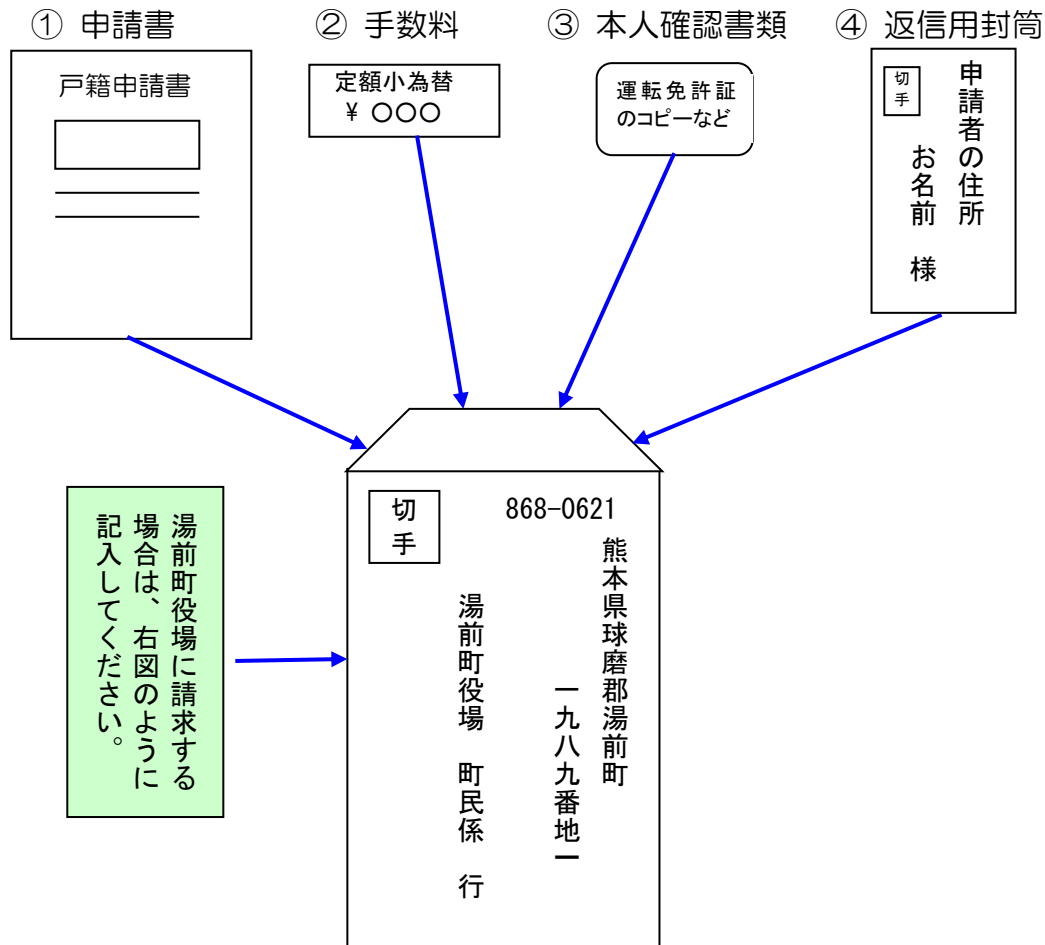
4. 申請者

住 所	〒 —		
氏 名	印	筆 頭 者 との続柄	本人・配偶者・子・孫・父母 祖父母・その他（ ）
連絡先	— — （携帯電話も可）		

※ 連絡先の電話番号は、必ず平日の昼間に連絡の取れる番号をお書きください。
連絡が取れない場合は、手続きが遅れたり、書類を返送することがあります。

< 郵便請求の流れ >

①・②・③・④を同封して、湯前町役場に送付してください。



(お願い) 郵送の場合は、配送に要する日数と役所の処理日数が必要です。
基本的には届いた日に処理しますが(休日に届いた場合は翌開庁日)、
日数に余裕をもって請求してください。

◇ 手数料について

郵便局で定額小為替をご購入ください。切手では受け付けられません。

◇ 本人確認書類について

申請者の運転免許証・マイナンバーカード・健康保険の被保険者証などの写しを同封してください。

なお、市町村によって取り扱いが異なりますので、申請される市町村へお確かめください。

◇ 返信用封筒について

証明書の返送先は申請者の住民登録地となります。勤務先やその他の住所には返送できません。

戸籍請求枚数が多い時、切手は返信用封筒に貼らずに多めに入れてください。必要な分だけ使用し、余った分はお返しします。50gまで110円、100gまで180円、速達はプラス300円必要です。

◇ 申請者について

除籍・改製原戸籍を請求される場合は、直系であることを証明する書類(関係が分かる戸籍謄本等)が必要となることがあります。

◇ お問い合わせ先

湯前町役場 税務町民課 町民係 (電話: 0966-43-4130 (直通))