

※ 委任状は必ず、委任する本人が全部記入してください。
 なお、住所や氏名に誤りがあるなど、内容に不備がある場合は受付できません。

委任状（証明書用）

令和 年 月 日

湯前町長様

【委任者】（頼む人）

住 所	
氏 名	印 ※自署の場合は押印不要
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
電話番号	

※戸籍関係書類を委任される場合は、本籍と筆頭者を記入してください。

本 籍	熊本県球磨郡湯前町	番地
筆頭者		

私は、次の者を代理人と定め、以下の事項を委任します。

(委任事項に✓を付けてください)

- ☐ 戸籍謄本・抄本 ☐ 除籍謄本・抄本 ☐ 改製原謄本・抄本
☐ 住民票謄本・抄本 ☐ 附票謄本・抄本 ☐ 身分証明書
☐ その他（ ）

【代理人】（窓口に来る人）

住 所	
氏 名	

※代理人の方は、運転免許証などの本人確認書類を持参してください。

【代筆者】 ※委任者が委任状を書くことが困難な場合は、代理人以外の方が記入してください。

氏 名	本人の意思確認の上代筆しました。
委任者との関係	
代筆理由	